

# FORRETNINGSBETINGELSER 2024

## Erhvervshavne



Nykøbing Falster Havn

Orehoved Havn



Gedser  
Erhvervshavn

# GULDBORGSUND HAVNE

## Indhold

Kontakt: .....	2
Arbejdstider:.....	2
Security ISPS.....	2
Skibsafgift .....	3
Takster for Nykøbing Falster og Orehoved Havne .....	3
Takster for Gedser og Stubbekøbing havne.....	3
Bestemmelser for anløb .....	4
Fritagelse for skibsafgift .....	4
Vareafgift .....	4
Almindelige bestemmelser .....	5
Fisk og skaldyr.....	5
Fritagelse for vareafgift .....	5
Afgivelse af oplysninger .....	5
Arealleje.....	6
Midlertidig udlejning af havneareal .....	6
Rengøring af arealer .....	6
Ansvar .....	7
Tilsyn.....	7
Leje af pakhus .....	7
Udleje af vandarealer i Nykøbing F. og Orehoved Havn.....	7
Udleje af vandarealer i Gedser og Stubbekøbing Havn.....	8
Takster for Stubbekøbing Havn – Gedser Erhvervshavn.....	8
Faciliteter og mandskab på Guldborgsund Havne.....	8
Ansvar .....	9
Kranbestilling.....	9
Andre serviceydelser .....	9
El.....	9
Vand.....	10
Affald .....	10
Slop-olie .....	11
ISPS .....	11
Ansvar .....	11

## Kontakt:

Guldborgsund Havne

Femøgade 4

4800 Nykøbing F

Tlf.: +45 54 85 05 63

[havnen@guldborgsund.dk](mailto:havnen@guldborgsund.dk)

[www.guldborgsund.dk](http://www.guldborgsund.dk)

## Arbejdstider:

Normal arbejdstid for driftsafdelingen er hverdage:

Mandag – torsdag 07.00 – 16.00

Fredag 07.00 – 12.00

Normal arbejdstid for administration er hverdage:

Mandag – torsdag 07.45 – 16.00

Fredag 08.00 – 12.00

## Security ISPS

Guldborgsund Havne har følgende ISPS faciliteter:

**Nykøbing Falster Havn:** UN locator code: **DKNYF**

**Orehoved Havn:** UN locator code: **DKORE**

**Vagttelefon:** **+45 5485 0563**

Forretningsbetingelserne er gældende for Nykøbing Falster og Orehoved Havne samt Stubbekøbing Havn og Gedser Erhvervshavn under Guldborgsund Havne fra og med 1. januar 2024

Alle takster er, med mindre andet fremgår, angivet eksklusiv moms samt øvrige offentlige afgifter og kan ændres uden forudgående varsel. Hvor normal arbejdstid er nævnt, gælder driftsafdelingens arbejdstid.

Der tages forbehold for trykfejl.

## Skibsafgift

Alle skibe, fartøjer og andre flydende enheder skal betale skibsafgift for at benytte havnene i Nykøbing Falster, Orehoved, Stubbekøbing og Gedser.

Skibsafgiften påhviler skibet og beregnes på baggrund af fartøjets BT, som fremgår af fartøjets målebrev.

### Takster for Nykøbing Falster og Orehoved Havne

Skibsafgift	BT. pr. anløb
Enkeltanløb inkl. ISPS FEE -Der faktureres for minimum 350 BT	kr. 4,75
Månedsafgift inkl. ISPS FEE -Der faktureres for minimum 350 BT	Kr. 28,50
Min. Skibsafgift (ved uafbrudt ophold indtil 3 dage)	Kr. 800,00
Serviceskibe/crewbåde pr. måned (min.afgift pr. md.)	Kr. 3.900,00

### Takster for erhvervsskibe i Stubbekøbing og Gedser Havne

Skibsafgift	BT. pr. anløb
Enkeltanløb -Der faktureres for minimum 350 BT	kr. 3,20
Månedsafgift -Der faktureres for minimum 350 BT	Kr. 19,20
Min. Skibsafgift (ved uafbrudt ophold indtil 3 dage)	Kr. 800,00
Serviceskibe/crewbåde pr. måned (min.afgift pr. md.)	Kr. 3.900,00

Månedsafgiften betales forud til Guldborgsund Havne og giver ret til et ubegrænset antal anløb inden for den pågældende kalendermåned. Månedsafgift tilbagebetales ikke, selv om skibet på grund af havari eller anden årsag ikke kan anløbe havnen i hele den pågældende måned.

## Bestemmelser for anløb

Skibsafgiften betales til Guldborgsund Havne inden skibets afsejling. Guldborgsund Havne kan dog mod "indeståelseserklæring", stillet af rederiet eller rederiets agent, give tilladelse til afsejling, før afgiften er betalt.

Et skib anses for at henligge i Guldborgsund Havne fra ankomstdagen.

Skibsafgiften beregnes af hele bruttotons (BT) og oprundes til hele tons

Skibsafgiften dækker skibets henliggende i maksimum 7 dage inkl. ankomstdagen. Henligger skibet i Nykøbing F. og Orehoved Havne i mere end 7 dage, betales der kr. 4,75/pr. BT for hver ny 7 dages periode.

Henligger skibet i havnen i Gedser og Stubbekøbing i mere end 7 dage, betales der kr. 3,20/pr. BT for hver ny 7 dages periode.

## Fritagelse for skibsafgift

En række fartøjer er fritaget for skibsafgift. Det gælder følgende:

a. Skibe, der alene har anløbet Guldborgsund Havne for at søge lægehjælp, for ilandsætning af syge, skibbrudne eller lig
b. Skibe, der udelukkende ind- eller udfører varer og materiel til Guldborgsund Havnes eget brug, samt skibe, der udelukkende anvendes ved anlægs- og vedligeholdelsesarbejder, som udføres for havnens regning
c. Isbrydere eller bugserbåde, når de anvendes efter deres bestemmelser

## Vareafgift

Der betales en vareafgift for varer, som losses, lastes eller på anden måde sø- eller landsættes på Guldborgsund Havne:

ART	Pris pr. ton
Flyveaske	5,15
Gødning	11,20
HP-Pulp	5,15
Kalksten, sand, grus, søral, skærver, sten og nøddesten	5,15
Kul	11,75
Korn	11,20
Melasse	16,90
Olie	14,70
Roepellets	11,20
Raps	11,20
Stykgods	16,90
Træstammer, træbriketter	11,20

## Almindelige bestemmelser

Vareafgiften påhviler varemottageren, vareafsenderen eller transportøren og betales til Guldborgsund Havne inden afsejling. Guldborgsund Havne kan dog mod "indeståelseserklæring" give tilladelse til afsejling inden afgiften er betalt.

Guldborgsund Havne påtager sig intet ansvar for gods, der oplægges eller opstilles på havnens arealer. Ydermere påtager Guldborgsund Havne sig ikke ansvar for eventuelle skader, som henlagt gods eventuelt kan påføre tredjemand.

## Fisk og skaldyr

Af fersk fisk og skaldyr, der opløses fra skibe der er registreret som erhvervs- eller bierhvervsfiskere, med kutternr. betales en landingsafgift på 2,5% af værdien ved salg af første hånd, ål dog 1,6% og yngel kr. 0,10 pr. kg.

Vareafgift betales af modtageren (auktionsholderen, fiskehandleren, fiskeopkøberen), der skriftligt skal angive beregningsgrundlaget til Guldborgsund Havne.

Aftageren har pligt til på havnens forlangende af specificere indkøbene, ligesom førere af ovennævnte fartøjer har pligt til, også på havnens forlangende, skriftligt at give oplysninger om lastens værdi og vægt, samt til hvem den er solgt.

## Fritagelse for vareafgift

Følgende varer er fritaget for vareafgift

a. Varer til skibets eget brug
b. Varer og materiel til havnens eget brug

## Afgivelse af oplysninger

Vareejer eller dennes repræsentant (skibsføreren eller skibets agent) skal til Guldborgsund Havne afgive de oplysninger, der er nødvendige for beregning og opkrævning af skibs- og vareafgifter samt oplysninger om vand, el, skibsassald og slop.

Ovenstående oplysninger skal sendes til den havn, som anløbes, på følgende mail:

### Nykøbing F og Orehoved Havne:

[havnen@guldborgsund.dk](mailto:havnen@guldborgsund.dk)

### Gedser Erhvervshavn:

[mibn@guldborgsund.dk](mailto:mibn@guldborgsund.dk)

### Stubbekøbing Havn:

[rwha@guldborgsund.dk](mailto:rwha@guldborgsund.dk)

## Arealleje

### Lejevilkår

Guldborgsund Havne råder over 143.000 m<sup>2</sup> landareal, herunder lagerhal på 3.600 m<sup>2</sup> og 500 m<sup>2</sup>

Ifølge Havneloven sker udlejning primært til havnerelaterede virksomheder. Såfremt dette ikke er muligt, vil der ske udlejning til øvrige virksomheder.

Der er omsætningsgaranti på lejemålene.

Indgåelse af faste lejemål kræver kommunens godkendelse, mens havnekontoret er bemyndiget til at indgå midlertidige lejemål.

Arealerne er opdelt i 4 takstområder

Fast lejemål	Pris pr. m <sup>2</sup> pr. år
Takstklasse 1	28,60
Takstklasse 2	24,50
Takstklasse 3	20,50
Takstklasse 4	13,60

### Midlertidig udlejning af havneareal

Gods, som skal lastes i skib eller som er losset fra skib, kan henligge vederlagsfrit i 7 dage, regnet fra og med dagen for oplægningens begyndelse. Henligger godset mere end 7 dage fra 1. oplægningsdag, så er havnen berettiget til at opkræve en leje på kr. 7,65/pr. m<sup>2</sup> pr. påbegyndt måned. Der opkræves leje for minimum 100 m<sup>2</sup>.

### Rengøring af arealer

Med henvisning til Bekendtgørelse om standardreglement for overholdelse af orden i danske erhvervshavne skal ladningsejeren eller dennes befuldmægtigede sikre, at det anvendte kajområde rengøres efter laste-/losseoperationens afslutning.

Spild på havnens arealer, herunder havnebassiner, i forbindelse med oplægning, lastning og losning eller anden form for godshåndtering skal opsamles i containere eller fejes op med fejmaskine og deponeres på godkendt losseplads.

Alternativt kan ladningsspildet opsamles og anvendes af ladningsejeren.

Spild må ikke kastes i havnens bassiner. Såfremt varer eller gods tabes i havnebassinet, påhviler det ladningsejeren at samle det pågældende op. Sker dette ikke, er Guldborgsund Havne berettiget til at lade oprensning foregå for ladningsejerens regning.

Alle berørte arealer skal rengøres umiddelbart efter, at godshåndteringen er afsluttet.

### Ansvar

Ladningsejeren og dennes befuldmægtigede er ansvarlige for nævnte rengøring og for udgifterne i forbindelse hermed, herunder deponering på godkendt losseplads.

Ved bestilling af liggeplads og kran skal ordregiveren meddele havnen hvilken virksomhed, der er ansvarlig for rengøringen, og i forbindelse hermed om det ønskes, at havnen skal udføre rengøringen efter regning.

### Tilsyn

Havnen fører tilsyn med, at ovenstående regler overholdes.

Under særligt ugunstige vejrtilstande, hvor det pågældende bulk gods, efter havnens skøn ikke vil kunne lastes/losses, uden at dette vil medføre væsentlige støvgener eller støjgener for virksomheder og boliger i umiddelbar nærhed, vil losning/lastning blive stoppet.

### Leje af pakhus

For opbevaring af varer og produkter i pakhuse kan der ved henvendelse til Guldborgsund Havne indhentes oplysninger om pris. Lejer må selv indhente nødvendige miljøgodkendelser til det pågældende produkt.

### Udleje af vandarealer i Nykøbing F. og Orehoved Havn

Fartøjer, som med havnekontorets tilladelse henligger i mere end 1 uge i havnen, gælder følgende:

a. Fartøjer, der henligger i mere end 1 uge i havnen og som har betalt skibsafgift, betaler 4,75 kr./BT for hver ny 1 uges periode
b. Der betales minimumsafgift på kr. 800,00 (ved uafbrudt ophold i indtil 3 dage)
c. Der betales minimumsafgift på kr. 3.900,00 pr. måned for crewbåde/serviceskibe mv.
d. For vandarealer, der benyttes på anden måde end ovennævnte, fastsættes lejeafgiften efter særlig aftale med havnekontoret.



## Udleje af vandarealer i Stubbekøbing Havn og Gedser Erhvervshavn

Fartøjer, som med havnekontorets tilladelse henligger i mere end 1 uge i havnen, gælder følgende:

a. Fartøjer, der henligger i mere end 1 uge i havnen og som har betalt skibsafgift, betaler 3,20 kr./BT for hver ny 1 uges periode
b. Fiskefartøjer på under 20 fod med kutter nr. betaler en årlig afgift på kr. 1.800,00 for at henligge ved en fast plads/bro/kaj. Afgifterne reduceres med de i kalenderåret betalte landingsafgifter.
c. Fiskefartøjer på over 20 fod med kutter nr. betaler en årlig afgift på kr. 3.000,00 for at henligge ved en fast plads/bro/kaj. Afgifterne reduceres med de i kalenderåret betalte landingsafgifter.
d. Der betales minimumsafgift på kr. 800,00 (ved uafbrudt ophold i ind til 3 dage)
e. Der betales minimumsafgift på kr. 3.900,00 pr. måned for crewbåde/serviceskibe mv.
f. For vandarealer, der benyttes på anden måde end ovennævnte, fastsættes lejeafgiften efter særlig aftale med havnekontoret.

## Takster for Stubbekøbing Havn og Gedser Erhvervshavn

	<b>Beløb</b>
Pæleleje – Kutter med nr. over 20 fod/årligt	3.000,00
Pæleleje – Kutter med nr. under 20 fod/årligt	1.800,00
Mandskab, pr. time	400,00
El-afgift, pr. kwh.	3,60
Vand-afgift pr. m <sup>3</sup> til skibe	55,00
Bådplads i Stubbekøbing Havn og Gedser Erhvervshavn – <b>KUN</b> efter aftale med Havnefogeden	*)
Oplægningsafgift af fiskefartøjer i havnen pr. md.	3.000,00
*) Priser harmoniseres med lystbådehavnen	

## Faciliteter og mandskab på Guldborgsund Havne

	<b>Beløb</b>
Serviceydelser	
Kran med grab pr. time	1.280,00
Brug af egen kran pr. påbegyndt døgn	1.000,00
Leje af bobcat inkl. fører pr. time	660,00
Leje af gaffeltruck inkl. fører pr. time	645,00
Leje af traktor m/kost inkl. fører pr. time	685,00
Mandskab:	
Normaltime	400,00
Overtid 100% *)	800,00

\*) Der beregnes overtidsbetaling på hverdage kl. 18.00 – 06.00, fredag fra kl. 15.00 og lørdag & søndag, samt helligdage

### Ansvar

Lejeren er ansvarlig for den skade, som under kranens arbejde tilføjes ham selv eller tredjemand, skib og gods, såvel som den skade der tilføjes kranerne, grabbe, åg eller havnens øvrige materiel.

Lejeren har ligeledes ansvaret for den skade, der sker ved brugen af kæder, stropper osv. Ved godsets ophængning samt for, at de af Arbejdstilsynet stillede fordringer om mærkning af stropper og kæder m.v. overholdes.

Havnen påtager sig intet ansvar for driftsforstyrrelser og eventuelt heraf afledte omkostninger. Kranlejeren har pligt til at gøre sig bekendt med nærværende bestemmelser.

### Kranbestilling

Bestilling af kranarbejde til hverdage inden for normal arbejdstid skal afgives tidligst muligt, dog senest den foregående hverdag inden kl.12.00. Overarbejde bestilles tidligst muligt, dog senest klokken 11.00 på samme arbejdsdag.

Ved bestilling af overarbejde skal oplyses, hvor lang tid overarbejdet forventes at ville vare. For krankørsel beregnes altid mindst for ½ time.

Hvis en kranfører, der er varslet, møder og ikke kommer i arbejde, betaler kranlejeren for minimum 1 time med den for tidspunktet gældende takst inklusive eventuel overtid.

Annuleres en kranbestilling efterfølgende, inden kranføreren er mødt, betaler kranlejeren for eventuelle overtidsomkostninger, der måtte være påløbet havnen som følge af bestillingen.

Ved brug af egen kran beregnes et tillæg på kr. 1.000,00 pr. påbegyndt døgn.

### Lugemand

Af sikkerhedsmæssige hensyn har vi, når der er mandskab i lasten krav om, at der skal benyttes lugemand.

### Andre serviceydelser

#### El

Guldborgsund Havne tilbyder tilslutning til el-nettet ved kajen.

Følgende priser gælder for el:

Serviceydelse	Beløb
Afgift af el pr. kWh	3,60

Guldborgsund Havne leverer kun el-tilslutning ved kajen. Havnen påtager sig intet ansvar for eventuelt strømsvigt eller for eventuelt påkrævet ekstrabeskyttelse ifølge Stærkstrømsreglement.

Guldborgsund Havne leverer ikke forsyningskabel fra tilslutningsskab til brugeren og påtager sig intet ansvar for brugerens materiel.

Brugeren betaler for reparationer, materialer, sikringer m.v. ved udbedring af eventuelle skader og fejl på havnens materiel forårsaget af brugeren.

## Vand

Levering af ferskvand sker fra hydranter placeret langs kajen. Ved levering af vand udenfor for normal arbejdstid beregnes overtidstillæg, dog minimum for 4 timer.

Følgende priser gælder for levering af vand:

Serviceydelse	Beløb
Opstilling af vand – indenfor normal arbejdstid - gebyr pr. time	400,00
Opstilling af vand – uden for normal arbejdstid – gebyr pr. time (Mandag-torsdag 18.00-06.00/Fredag 15.00-06.00 + weekend og helligdage – minimum afregnes for 4 timer)	800,00
Afgift af vand pr. m <sup>3</sup> til skibe	55,00

## Affald

### Lovgrundlag

Lovbekendtgørelse nr. 1033 af 4. september 2017 om beskyttelse af havmiljøet

Bekendtgørelse om modtagerfaciliteter for affald fra skibe, om skibes aflevering (bekendtgørelse nr. 1348 af 16. juni 2021)

### Skibsaffald – driftsaffald

Skibe har pligt til at aflevere affald, når de anløber danske havne. Guldborgsund Havne modtager driftsaffald, som skibet har genereret fra sidste havn.

Betaling for aflevering af driftsaffald er inkluderet i den normale havneafgift. Havnen er dog berettiget til at kræve særskilt betaling, hvis et eller flere af følgende punkter er opfyldt:

- Hvis den mængde driftsaffald, der ønskes afleveret, er større end den mængde skibet, med hensyntagen til dets størrelse og type, ved normal drift ville frembringe siden sidste havneanløb
- Hvis der ønskes aflevering af affald uden for havnens almindelige normale arbejdstid.
- Hvis der ikke betales normal havneafgift

- Hvis oplysninger om det affald der ønskes afleveret ikke er blevet oplyst af skibsføreren/eller skibsmægleren senest 24 timer før afleveringstidspunktet

## Slop-olie

Guldborgsund Havne modtager slop-olie i rimelige mængder. Affaldet afhentes med mobil tankvogn/eller palletank, hvortil skibet selv skal sørge for at pumpe olieaffaldet til disse beholdere. Til rimelige mængder regnes maksimalt den mængde skibet i henhold til afleveringsjournalerne normalt vil oparbejde på rejsen fra forrige havn, dog kan der maks. afleveres 1 m<sup>3</sup> uden beregning.

Afleveres der slop udover 1 m<sup>3</sup> vil det blive faktureret til kr.1,50 pr/liter – hertil tillægges forbrugt arbejdstid efter gældende takster.

Slop og andet flydende olieholdigt affald modtages i henhold til lovgivningen om modtagerordning for affald fra skibe. Afleveringen aftales med Guldborgsund Havne senest 24 timer før ankomst.

Olieaffald indeholdende petrokemikalier, fareklasse I og II produkter efter IMDG-koden eller emulgerende stoffer regnes som farligt affald.

For lastrester, farligt affald samt affaldsmængder ud over det der er genereret fra seneste havn gælder, at det er et anliggende mellem skibet – eller dets agent og affaldsmottageren, samt for ydelser leveret af Guldborgsund Havne faktureres de faktiske omkostninger.

## ISPS

Følgende havne under Guldborgsund Havne lever op til den Internationale Maritime Organisations krav om sikring af havnefaciliteter kaldet ISPS, Nykøbing Falster Havn og Orehoved Havn.

Adgang til havnefaciliteterne på Nykøbing F og Orehoved Havne er kontrolleret ved hjælp af hegn, porte og videoovervågning. Kun personer med gyldig adgang eller personligt registrerede mobilnumre eller pinkode, må opholde sig på de sikrede faciliteter.

## Ansvar

Såfremt Guldborgsund Havne findes ansvarlig efter en af de foranstående bestemmelser eller i øvrigt pålægges ansvar, begrænses ansvaret som følger:

Erstatning fastsættes efter værdien af gods af samme art på det tidspunkt, hvor skaden konstateres. Godsets værdi skal fastsættes efter markedsprisen. Hvis der ikke findes en markedspris, fastsættes værdien efter den sædvanlige værdi af gods af samme art og kvalitet.

Erstatningen kan ikke overstige 667 SDR for hvert kolli eller anden enhed af godset eller 2 SDR pr. kilo bruttovægt af det gods, som er beskadiget, afhængigt af, hvad der giver det største beløb.

Havnen garanterer ikke og er ikke ansvarlig for de i søkort, havnelods og sejlads håndbøger for havneområdet og sejløb anførte dybder.

Havnen garanterer ikke og er ikke ansvarlig for, at udlagt farvandsafmærkning i havneområdet og sejløb til stadighed er på plads og i orden.

Det samlede ansvar, som kan pålægges havnen, kan ikke i noget tilfælde overstige en samlet øvre ansvarsgrænse på 1.000.000 DKK.

Den øvre ansvarsgrænse gælder for summen af alle krav, der opstår ved en og samme hændelse.

Der ydes ikke erstatning for driftstab, avancetab, ventetid for lastbiler, havnearbejdere m.v. mistet markedsandele og andre indirekte tab.

Havnen er under ingen omstændigheder ansvarlig for godsets bortkomst, beskadigelse eller forsinkelse, som skyldes vejrlig, herunder bl.a., men ikke udtømmende angivet orkan, storm, kuling, skybrud, stormflod, kraftig nedbør, lynvejr, kulde- og hedebløge eller andre former for voldsomt vejr.

Havnen er under ingen omstændigheder ansvarlig for godsets bortkomst beskadigelse eller forsinkelse i tilfælde af force majeure, herunder bl.a., men ikke udtømmende angivet naturkatastrofe, krig, terror, strejke, lock-out, boykot, blokade etc. Ansvarsfriheden i forbindelse med strejke, lock-out, boykot og blokade er gældende uanset om Guldborgsund Havne selv er part i konflikten.

Havnen er, som en følge af ovenstående, alene ansvarlig for de ansvarspådragende fejl og forsømmelser, der begås af havnens ansatte i arbejdstiden.

For havnens ansatte gælder samme indsigelser og ansvarsbegrænsning som for havnen.

Den, der forsikrer havnen mod ansvar for krav, der er undergivet ansvarsbegrænsning, har samme ret til at begrænse ansvaret som havnen selv.

Ved SDR forstås den i Sølovens kapitel 7, § 152, stk. 2, angivne beregningsenhed. Omregningen af SDR til dansk mønt foretages efter kurser på den dag, da der stilles sikkerhed for ansvaret, eller, hvis sikkerhed ikke stilles, på betalingsdagen.

